

REGULAMIN

Komisji do spraw Piłki Ręcznej Plażowej ZPRP

(zatwierdzony uchwałą nr 25/15 Zarządu ZPRP z dnia 29 czerwca 2015 r.)

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1

Zakres przedmiotowy Regulaminu

Regulamin Komisji do spraw Piłki Ręcznej Plażowej Związku Piłki Ręcznej w Polsce (ZPRP), zwany dalej „Regulaminem”, określa w szczególności:

- 1) status prawny Komisji do spraw Piłki Ręcznej Plażowej ZPRP, zwanej dalej „Komisją”, oraz jej prawa i obowiązki;
- 2) organizację wewnętrzną Komisji, w tym rolę przewodniczącego Komisji;
- 3) tryb organizowania i prowadzenia posiedzeń plenarnych;
- 4) wykroczenia popełnione przez uczestników rozgrywek w piłkę ręczną plażową oraz zawodów z udziałem reprezentacji kraju, a także kary za ich popełnienie;
- 5) tryb postępowania porządkowego Komisji i sędziego głównego zawodów.

§ 2

Status prawny Komisji

1. Komisja działa w ramach Związku Piłki Ręcznej w Polsce (ZPRP).
2. Komisja jest organem wykonawczym i doradczym Zarządu ZPRP w sprawach dotyczących piłki ręcznej plażowej.

§ 3

Podstawy prawne działania Komisji

1. Działalność Komisji opiera się na podstawie:
 - 1) przepisów gry w piłkę ręczną plażową,
 - 2) postanowień statutu ZPRP,
 - 3) postanowień Regulaminu Dyscyplinarnego ZPRP,
 - 4) innych uchwał Zarządu dotyczących piłki ręcznej plażowej,
 - 5) postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Działalność Komisji podlega nadzorowi i ocenie Zarządu ZPRP w trybie postanowień § 38 pkt 4 statutu Związku.

Rozdział 2. Prawa i obowiązki Komisji

§ 4

Kompetencje ogólne Komisji

Do zakresu działania Komisji należą sprawy:

- 1) promowania piłki ręcznej plażowej,
- 2) prowadzenia rozgrywek o Mistrzostwo Polski i o Puchar Polski w piłce ręcznej plażowej kobiet i mężczyzn,

- 3) przygotowania kadry narodowej kobiet i mężczyzn w piłce ręcznej plażowej do udziału w imprezach międzynarodowych,
- 4) związane z karaniem i nagradzaniem uczestników rozgrywek w piłkę ręczną plażową oraz akcji szkolenia centralnego,
- 5) powierzone przez Zarząd Związku.

§ 5

Popularyzacja piłki ręcznej plażowej

1. W ramach realizacji zadania, o którym mowa w § 4 pkt 1, Komisja podejmuje działania marketingowe na rzecz promocji piłki ręcznej plażowej i pozyskania sponsorów na ten cel.

2. Działania, o których mowa w ust. 1, Komisja podejmuje samodzielnie lub we współpracy z innymi organami Związku, w szczególności z rzecznikiem prasowym oraz Działem Marketingu i Komunikacji.

§ 6

Organizowanie rozgrywek krajowych

Do kompetencji Komisji w zakresie, o którym mowa w § 4 pkt 2, należy w szczególności:

- 1) przygotowywanie projektów regulaminów rozgrywek o Mistrzostwo Polski i o Puchar Polski w piłce ręcznej plażowej kobiet i mężczyzn, projektów preliminarzy wydatków związanych z organizacją tych rozgrywek oraz przedkładanie ich do zatwierdzenia przez Zarząd Związku,
- 2) uchwalanie terminarza rozgrywek wymienionych w pkt 1,
- 3) wydawanie decyzji i zarządzeń związanych z organizacją i prowadzeniem rozgrywek wymienionych w pkt 1, w tym z dopuszczeniem do gry zawodników i klubów oraz upoważnieniem określonych osób do prowadzenia drużyn lub udziału w ekipach szkoleniowych;
- 4) opracowywanie projektów regulaminów przyznawania prawa do organizacji turniejów w piłce ręcznej plażowej oraz przedkładanie ich do zatwierdzenia Zarządowi Związku,
- 5) podejmowanie działań na rzecz szkolenia trenerów piłki ręcznej plażowej.

§ 7

Przygotowanie kadry narodowej i reprezentacji kraju

Do kompetencji Komisji w zakresie, o którym mowa w § 4 pkt 3, należy w szczególności:

- 1) wnioskowanie o powołanie trenerów kadr narodowych kobiet i mężczyzn (seniorskich i młodzieżowych) w piłce ręcznej plażowej oraz kierowników reprezentacji kraju;
- 2) przedkładanie do zatwierdzenia Zarządowi Związku propozycji składów poszczególnych kadr narodowych oraz składów reprezentacji kraju na imprezy główne;

- 3) uchwalanie rocznych kalendarzy sportowych dla poszczególnych kadr narodowych;
- 4) uchwalanie projektów rocznych preliminarzy wydatków na potrzeby kadr narodowych i reprezentacji kraju oraz przedkładanie ich Zarządowi Związku do zatwierdzenia;
- 5) kontrolowanie planowania i realizacji zgrupowań centralnych i zawodów;
- 6) przyjmowanie sprawozdań trenerów kadr narodowych z realizacji szkolenia centralnego.

§ 8

Karanie i nagradzanie uczestników rozgrywek i akcji szkolenia centralnego

Dla realizacji zadania, o którym mowa w § 4 pkt 4, Komisja:

- 1) pełni funkcję organu porządkowego wobec uczestników rozgrywek w piłkę ręczną plażową, za wyjątkiem sędziów prowadzących zawody oraz sędziów głównych turniejów, w trybie postanowień rozdziałów 5-7 niniejszego Regulaminu;
- 2) pełni funkcję organu porządkowego wobec uczestników akcji szkolenia centralnego w trybie określonym w Regulaminie szkolenia centralnego;
- 3) wnioskuje do Komisji Dyscyplinarnej o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego wobec uczestników rozgrywek i akcji szkolenia centralnego w trybie § 55 ust. 2 pkt 3 Regulaminu Dyscyplinarnego ZPRP;
- 4) wnioskuje do Komisji Dyscyplinarnej o wszczęcie postępowania egzekucyjnego w trybie § 79 Regulaminu Dyscyplinarnego ZPRP, jeżeli jej decyzje lub orzeczenia nie zostały wykonane w odpowiednim terminie;
- 5) wnioskuje do Zarządu Związku o przyznanie uczestnikom rozgrywek i akcji szkolenia centralnego odznaczeń i wyróżnień w trybie § 50 statutu ZPRP.

Rozdział 3. Organizacja wewnętrzna Komisji

§ 9

Skład Komisji

1. W skład Komisji wchodzi:

- 1) przewodniczący Komisji,
- 2) wiceprzewodniczący Komisji,
- 3) jeden do trzech członków Komisji.

2. Komisję w składzie od trzech do pięciu osób powołuje na czas kadencji Zarząd ZPRP w drodze uchwały.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego Komisji.

4. Funkcję sekretarza Komisji pełni pracownik Biura Związku.

§ 10

Formy działania Komisji

1. Komisja wykonuje swoje zadania regulaminowe na posiedzeniach plenarnych, w formie pracy przewodniczącego i poszczególnych członków Komisji, zespołów orzekających, sędziego głównego turnieju oraz sekretarza Komisji.

2. Komisja współpracuje z Radą Trenerów i Działem Organizacji Szkolenia ZPRP oraz innymi organami Związku.

3. Zasady współdziałania Komisji z Kolegium Sędziów określa Regulamin Kolegium Sędziów ZPRP.

4. Komisja współpracuje także z rzecznikiem prasowym Związku w zakresie popularyzacji piłki ręcznej plażowej.

§ 11

Zadania przewodniczącego Komisji

1. Przewodniczący Komisji:

- 1) zwołuje posiedzenia Komisji i ustala porządek ich obrad;
- 2) kieruje pracami Komisji;
- 3) przygotowuje projekt planu pracy Komisji i preliminarz kosztów jej działalności;
- 4) opracowuje projekt rocznego sprawozdania z działalności Komisji;
- 5) reprezentuje Komisję wobec Zarządu, Prezydium Zarządu i Prezesa Związku.

2. Uchwalone przez Komisję dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, wymagają zatwierdzenia przez Zarząd Związku.

3. Przewodniczący Komisji, który nie jest członkiem Zarządu Związku, bierze udział w posiedzeniach Zarządu obejmujących problematykę piłki ręcznej plażowej.

4. W przypadku nieobecności przewodniczącego Komisji zastępuje go wiceprzewodniczący Komisji.

§ 12

Zespoły orzekające

1. Przewodniczący Komisji może powołać zespół orzekający dla rozpatrzenia wykroczeń porządkowych popełnionych:

- 1) w czasie i w związku z zawodami piłki ręcznej plażowej organizowanych w ramach turniejów o Mistrzostwo Polski i Puchar Polski;
- 2) w czasie i w związku ze zgrupowaniami i zawodami reprezentacji Polski w piłce ręcznej plażowej.

2. Zespół orzekający działa w składzie co najmniej 3-osobowym, złożonym z członków Komisji, pod kierunkiem przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego Komisji.

3. Zespół orzekający wydaje orzeczenia porządkowe.

§ 13

Uprawnienia porządkowe sędziego głównego turnieju

Upoważnia się sędziego głównego turnieju do odsunięcia, z zachowaniem postanowień rozdziału 7 niniejszego Regulaminu, od udziału w jednym, dwóch lub wszystkich meczów danego turnieju piłki ręcznej plażowej zawodnika, trenera, członka ekipy szkoleniowej lub przedstawiciela klubu, który naruszył w sposób niedopuszczalny przepisy gry w piłkę ręczną plażową, postanowienia regulaminu rozgrywek oraz niniejszego Regulaminu.

§ 14

Zadania sekretarza Komisji

1. Sekretarz Komisji zapewnia obsługę administracyjno-biurową posiedzeń Komisji, a w szczególności:

- 1) zawiadamia członków Komisji o miejscu i terminie posiedzenia plenarnego,
- 2) przekazuje uczestnikom posiedzenia materiały związane z realizacją porządku obrad,
- 3) protokołuje posiedzenia Komisji oraz gromadzi i przechowuje dokumentację posiedzeń Komisji.

2. Sekretarz Komisji gromadzi także i przechowuje dokumentację związaną z dopuszczeniem do gry zawodników i klubów oraz upoważnieniem określonych osób do prowadzenia drużyn piłki ręcznej plażowej lub udziału w ekipach szkoleniowych.

3. Sekretarz Komisji rejestruje ponadto, gromadzi i przechowuje dokumentację związaną z postępowaniami porządkowymi, wydanymi orzeczeniami porządkowymi, odwołaniami od tych orzeczeń, a także ich egzekucją.

4. Sekretarz Komisji wykonuje inne zadania powierzone przez przewodniczącego Komisji.

Rozdział 4. Posiedzenia plenarne Komisji

§ 15

Organizacja posiedzeń plenarnych

1. Posiedzenia plenarne Komisji są zwoływane w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.

2. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie Związku lub w miejscu wyznaczonym przez przewodniczącego Komisji w porozumieniu z Dyrektorem Biura Związku.

3. Obrady Komisji mogą być prowadzone przy obecności co najmniej 3 członków Komisji, w tym przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego Komisji.

4. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział z urzędu członkowie Zarządu Związku oraz Dyrektor Biura ZPRP.

5. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć także osoby zaproszone przez przewodniczącego Komisji.

6. Osoby wymienione w ust. 4 i 5 mogą zabierać głos, ale nie mogą brać udziału w głosowaniach.

§ 16

Rozstrzygnięcia Komisji

1. Komisja podejmuje decyzje w formie uchwał, zarządzeń, orzeczeń porządkowych, postanowień i komunikatów.

2. Decyzje Komisji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 3 członków Komisji, w tym przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego Komisji.

3. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, chyba że na uzasadniony wniosek członka Komisji zostanie zarządzone głosowanie tajne.

4. Decyzje Komisji podpisuje przewodniczący Komisji, z tym że sentencje orzeczeń porządkowych podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu lub w zespole orzekającym.

§ 17

Protokołowanie posiedzeń plenarnych

1. Z posiedzenia plenarnego Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący posiedzenia i protokolant.

2. Protokół powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę i miejsce posiedzenia,
- 2) ustalony porządek obrad,
- 3) listę osób uczestniczących w posiedzeniu,
- 4) treść uchwał i postanowień Komisji.

3. Do protokołów rozpraw porządkowych postanowienia § 58 Regulaminu Dyscyplinarnego ZPRP stosuje się.

§ 18

Obsługa administracyjno-biurowa Komisji

1. Administracyjno-biurową obsługę Komisji zapewnia Biuro Związku, jeżeli posiedzenie Komisji odbywa się w siedzibie ZPRP, a w pozostałych przypadkach – Sekretarz Komisji w ramach środków finansowych, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 3.

2. Do osób uczestniczących w posiedzeniach Komisji stosuje się odpowiednio postanowienia uchwały nr 11/09 Zarządu ZPRP z dnia 12 stycznia 2009 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów podróży członków władz, działaczy i pracowników ZPRP oraz zawodników i osób im towarzyszących na zgrupowania i zawody sportowe.

Rozdział 5. Wykroczenia i kary porządkowe

§ 19

Pojęcie wykroczenia porządkowego

Wykroczeniami porządkowymi w zakresie piłki ręcznej plażowej są czyny zabronione pod karami wyszczególnionymi w niniejszym rozdziale.

§ 20

Kary podstawowe za wykroczenia porządkowe

1. Karami podstawowymi za popełnienie wykroczeń porządkowych w czasie i w związku z zawodami w ramach turniejów piłki ręcznej plażowej są:

- 1) upomnienie,
- 2) nagana,
- 3) kara pieniężna od 500 do 3000 złotych,
- 4) odsunięcie zawodnika od udziału w zawodach mistrzowskich na okres do 3 miesięcy,
- 5) odsunięcie trenera od prowadzenia drużyny klubowej lub członka ekipy szkoleniowej od udziału w tej ekipie na okres do 3 miesięcy,
- 6) odsunięcie przedstawiciela klubu od reprezentowania tego podmiotu podczas zawodów turniejowych na okres do 3 miesięcy.

2. Kary pieniężne orzeka się w pełnych setkach i tysiącach złotych; nie nakłada się kar pieniężnych na zawodników amatorów i zawodników niepełnoletnich.

3. Kary odsunięcia, o których mowa w ust. 1 pkt 4-6, orzeka się w pełnych tygodniach i miesiącach.

4. Przy wymierzaniu kar odsunięcia, o których mowa w ust. 1 pkt 4-6, orzekana jest również minimalna liczba zawodów, od udziału w których został odsunięty zawodnik, trener, członek ekipy szkoleniowej lub reprezentant kraju; maksymalna liczba zawodów nie może być wyższa niż 6 zawodów mistrzowskich.

5. Odsunięcie od określonej liczby zawodów dotyczy liczby kolejnych zawodów o Mistrzostwo Polski; w okresie obowiązywania kary ukarany nie może uczestniczyć w żadnych innych zawodach.

5. Kary pieniężne można łączyć z karami odsunięcia od udziału w zawodach, od wykonywania funkcji lub od reprezentowania klubu.

§ 21

Kary za żółte i czerwone kartki

1. Każda kara udzielona trenerowi lub członkowi ekipy szkoleniowej jest zaliczana do rejestru kar, nawet jeżeli orzekane są jedne po drugich w tych samych zawodach.

2. Do orzeczenia stosownej kary sumuje się wszystkie otrzymane żółte kartki, wykluczenia i dyskwalifikacje z zawodów o Mistrzostwo Polski.

3. Żółte kartki, kary wykluczenia i dyskwalifikacji trenerów i członków ekip szkoleniowych nałożone w poprzednim sezonie sportowym nie są zaliczane do następnego sezonu.

§ 21

Dodatkowe kary porządkowe

1. Dodatkowymi karami za wykroczenia porządkowe są:

- 1) uznanie zawodów za przegrane (walkower),
- 2) przepadek wpisowego lub innej opłaty rejestracyjnej,
- 3) obowiązek naprawienia szkody wyrządzonej wykroczeniem,
- 4) obowiązek przeproszenia pokrzywdzonego.

2. Kary, o których mowa w ust. 1, stosuje się z uwzględnieniem postanowień § 13, § 14 ust. 1 oraz § 15 ust. 3 Regulaminu Dyscyplinarnego ZPRP.

§ 22

Niedostarczenie w terminie oryginału protokołu

1. Organizator turnieju, który nie dostarczył w terminie oryginału protokołu zawodów, podlega karze upomnienia, nagany lub karze pieniężnej w kwocie 500 złotych.

2. Organizator turnieju, który zagubił oryginał protokołu zawodów, podlega karze pieniężnej w kwocie 1000 złotych.

§ 23

Niedostarczenie w terminie płyty DVD

1. Organizator turnieju, który nie dostarczył w terminie do Komisji płyty DVD z nagraniem zawodów, podlega karze upomnienia, nagany lub karze pieniężnej w kwocie do 1000 złotych.

2. Jeżeli wykroczenie zostało popełnione w warunkach recydywy, orzeka się karę pieniężną w kwocie nie niższej niż 1500 złotych.

§ 24

Niepowiadomienie określonych podmiotów o zawodach

1. Organizator turnieju, który nie zawiadomił o zawodach uczestniczących drużyn, Kolegium Sędziów i sędziego głównego turnieju, podlega karze pieniężnej w kwocie 2000 złotych.

2. Jeżeli zawiadomienie zostało nadesłane z nieznacznym opóźnieniem, kara pieniężna wynosi nie więcej niż 1000 złotych.

§ 25

Zaniechania organizacyjne Organizatora turnieju

Organizator turnieju, który naruszył postanowienia Regulaminu rozgrywek dotyczące organizacji turnieju lub zawodów, podlega karze pieniężnej od 500 do 3000 złotych.

§ 26

Nieuprawniona zmiana terminu zawodów

Organizator turnieju, który dokonał zmiany terminu zawodów niezgodnie z postanowieniami Regulaminu rozgrywek i dyspozycjami Komisji, podlega karze pieniężnej w kwocie nie niższej niż 3000 złotych.

§ 27

Nienadestanie zezwolenia na organizację imprezy

1. Organizator turnieju, który nie nadesłał do Komisji na 7 dni przed terminem zawodów zezwolenia władz samorządowych na organizację imprezy masowej, podlega karze pieniężnej w kwocie 1500 złotych.

2. Tej samej karze podlega organizator turnieju, który nie nadesłał w podanym w ust. 1 terminie „Oświadczenia Zarządu Klubu o bezpieczeństwie zawodów w piłce ręcznej plażowej” w przypadku organizacji imprezy niemasowej.

§ 28

Niezgłoszenie w terminie boiska do rozgrywek

Organizator turnieju, który nie zgłosił w wyznaczonym terminie boiska sportowego do rozgrywek, podlega karze pieniężnej w kwocie 500 złotych.

§ 29

Zaniedbania techniczne organizatora turnieju

1. Organizator turnieju, który dopuścił się zaniedbań w stanie technicznym boiska lub sprzęcie, uniemożliwiających prowadzenie zawodów i powodujących przerwanie, a następnie odwołanie zawodów, podlega karze pieniężnej w kwocie do 3000 złotych.

2. Tej samej karze podlega organizator turnieju, który doprowadził do przerwania, a następnie odwołania zawodów z innych przyczyn niż wymienione w ust. 1.

§ 30

Dopuszczenie zawodnika lub osoby towarzyszącej do zawodów bez licencji

1. Klub, którego zawodnik wpisany do protokołu zawodów nie posiadał ważnego dokumentu upoważniającego do gry, podlega karze pieniężnej w kwocie do 3000 złotych.

2. Tej samej karze podlega klub, którego trener lub osoba towarzysząca nie posiadała właściwego dokumentu upoważniającego do prowadzenia drużyny lub przebywania w ekipie szkoleniowej.

§ 31

Przebywanie w strefie zmiany bez upoważnienia

Klub, którego zawodnik, trener, członek ekipy szkoleniowej lub przedstawiciel Klubu przebywał w strefie zmiany bez upoważnienia, podlega karze pieniężnej w kwocie 1000 złotych.

§ 32

Przybycie na zawody z opóźnieniem

1. Klub, którego drużyna przybyła na zawody z opóźnieniem przekraczającym 5 minut od godziny rozpoczęcia zawodów i opóźnienie to spowodowało odwołanie zawodów, podlega karze pieniężnej w kwocie do 3000 złotych.

2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, orzeka się karę dodatkową uznania zawodów za przegrane przez drużynę spóźnioną.

§ 33

Otrzymanie kilku żółtych kartek

1. Klub, którego trener drużyny lub inny członek ekipy szkoleniowej otrzymał trzecią żółtą kartkę, podlega karze upomnienia, nagany lub karze pieniężnej w kwocie 500 złotych.

2. Jeżeli trener lub inny członek ekipy szkoleniowej otrzymał szóstą żółtą kartkę, klub podlega karze pieniężnej w kwocie 1000 złotych.

3. Po otrzymaniu każdych następujących 3 żółtych kartek kara pieniężna wzrasta o kolejne 1000 złotych.

§ 34

Kilkakrotne wykluczenia na 2 minuty

1. Klub, którego trener drużyny lub inny członek ekipy szkoleniowej został po raz drugi wykluczony na 2 minuty, podlega karze upomnienia, nagany lub karze pieniężnej w kwocie 500 złotych.

2. Jeżeli trener drużyny lub inny członek ekipy szkoleniowej został po raz trzeci wykluczony na 2 minuty, kara pieniężna wynosi 1000 złotych.

3. Po każdym następnym wykluczeniu na 2 minuty kara pieniężna wzrasta o kolejne 1000 złotych.

§ 35

Otrzymanie czerwonych kartek przez szkoleniowców

1. Trener drużyny lub inny członek ekipy szkoleniowej, który został ukarany czerwoną kartką, podlega karze odsunięcia od prowadzenia (lub udziału w) kolejnych zawodów mistrzowskich, a jego Klub podlega karze upomnienia, nagany lub karze pieniężnej w kwocie 500 złotych.

2. Trener drużyny lub inny członek ekipy szkoleniowej, który został ukarany drugą czerwoną kartką, podlega karze odsunięcia od prowadzenia lub udziału w ekipie w co najmniej 2 kolejnych zawodach mistrzowskich, a jego Klub podlega karze pieniężnej w kwocie 1000 złotych.

3. Trener drużyny lub inny członek ekipy szkoleniowej, który otrzymał trzecią czerwoną kartkę, podlega karze odsunięcia od prowadzenia lub udziału w ekipie w co najmniej 3 kolejnych zawodach mistrzowskich, a jego Klub podlega karze pieniężnej w kwocie 2000 złotych.

4. Trener drużyny lub inny członek ekipy szkoleniowej, który otrzymał czwartą czerwoną kartkę, podlega karze odsunięcia od prowadzenia lub udziału w ekipie w co najmniej 5 kolejnych zawodach mistrzowskich, a jego Klub podlega karze pieniężnej w kwocie 3000 złotych.

5. Otrzymanie każdej następnej czerwonej kartki stanowi wykroczenie dyscyplinarne karane na podstawie Regulaminu Dyscyplinarnego ZPRP.

§ 36

Niesportowe zachowanie szkoleniowców

Zawodnik, trener drużyny lub inny członek ekipy szkoleniowej, a także przedstawiciel klubu, który dopuścił się niesportowego zachowania przed, w trakcie lub po zawodach, nie wymienionego w § 34, 36, 37 i 39 Regulaminu Dyscyplinarnego ZPRP, podlega karze odsunięcia od prowadzenia drużyny (lub od udziału w ekipie), od reprezentowania klubu lub od udziału w 1 do 6 kolejnych zawodach mistrzowskich, a jego Klub podlega karze pieniężnej w kwocie do 3000 złotych.

§ 37

Niepodporządkowanie się zarządzeniom wykonawczym Komisji

Organizator turnieju, klub lub drużyna, zawodnik, trener i członek ekipy szkoleniowej, którzy nie podporządkowali się zarządzeniom wykonawczym Komisji, podlegają karze pieniężnej w kwocie od 500 do 2000 złotych.

Rozdział 6. Postępowanie przed Komisją w sprawie wykroczeń porządkowych

§ 38

Wszczęcie postępowania porządkowego

1. Komisja wszczyna postępowanie niezwłocznie po uzyskaniu materiałów uzasadniających popełnienie wykroczenia porządkowego, w szczególności dostarczonych przez sędziego głównego turnieju.

2. Nie wszczyna się postępowania przed Komisją, jeżeli od dnia popełnienia wykroczenia porządkowego upłynął rok.

§ 39

Tryb przeprowadzenia postępowania dowodowego

1. Postępowanie w sprawie wykroczenia porządkowego toczy się przed Komisją na posiedzeniu plenarnym lub przed zespołem orzekającym.

2. Komisja lub zespół orzekający wydają orzeczenia porządkowe po przeprowadzeniu postępowania dowodowego:

1) na podstawie dokumentów, w tym pisemnych raportów sędziów prowadzących zawody oraz sędziego głównego turnieju, a także wyjaśnień strony zagrożonej sankcją porządkową, nadesłanych z jej własnej inicjatywy;

2) w formie rozprawy.

3. W rozprawie ma prawo udziału obwiniony o popełnienie wykroczenia porządkowego.

4. Obwiniony przybywa na rozprawę na własny koszt.

5. Jeżeli obwiniony został prawidłowo powiadomiony o miejscu i terminie rozprawy, jego nieobecność nie stoi na przeszkodzie w rozpoznaniu sprawy i wydaniu orzeczenia.

§ 40

Stosowanie niektórych przepisów Regulaminu Dyscyplinarnego

W trakcie postępowania porządkowego stosuje się odpowiednio postanowienia § 16-18 i § 57 Regulaminu Dyscyplinarnego ZPRP.

§ 41

Rodzaje orzeczeń porządkowych

Komisja lub zespół orzekający – w zależności od wyników postępowania dowodowego:

- 1) nakłada karę porządkową, jeżeli uzna, że zebrany w sprawie materiał dowodowy potwierdza popełnienie wykroczenia;
- 2) uniewinnia obwinionego od popełnienia zarzucanego mu czynu, jeżeli uzna, że zebrany w sprawie materiał dowodowy nie pozwala na stwierdzenie popełnienia wykroczenia;
- 3) umarza postępowanie porządkowe, jeżeli sprawa nie podlega jurysdykcji Komisji.

§ 42

Ogłaszanie i doręczanie orzeczeń porządkowych

1. Rozstrzygnięcia Komisji w sprawach wykroczeń porządkowych zapadają w formie orzeczeń zwykłą większością głosów na posiedzeniu Komisji lub członków zespołu orzekającego.

2. Orzeczenie porządkowe Komisji powinno zawierać sentencję, krótkie uzasadnienie formalne i merytoryczne oraz informację o środkach jego zaskarżenia.

3. Sentencję orzeczenia ogłasza się na posiedzeniu, na którym sprawa została rozpoznana.

4. Orzeczenie porządkowe powinno być doręczone obwinionemu na piśmie w ciągu 14 dni od daty jego ogłoszenia.

§ 43

Odwołania od orzeczeń porządkowych

1. Od orzeczenia porządkowego Komisji obwinionemu przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej ZPRP w ciągu 14 dni od daty otrzymania tego orzeczenia wraz z uzasadnieniem.

2. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Komisji z równoczesną wpłatą kaucji pieniężnej w kwocie 2000 złotych.

3. Komisja przekazuje niezwłocznie do Komisji Odwoławczej odwołanie ukaranego wraz ze swoim stanowiskiem odnośnie argumentów zawartych w odwołaniu oraz zebraną w sprawie dokumentacją.

Rozdział 7. Postępowanie porządkowe przed sędzią głównym turnieju

§ 44

Postanowienia porządkowe sędziego głównego turnieju

1. Sędzia główny turnieju prowadzi – w porozumieniu z przewodniczącym Komisji – postępowanie w sprawie wykroczeń zawodników, trenerów i członków ekip szkoleniowych oraz przedstawicieli klubów, zagrożonych karą odsunięcia od udziału w zawodach, od prowadzenia drużyny lub udziału w ekipie szkoleniowej albo od reprezentowania klubu (§ 13).

2. Sędzia główny turnieju wydaje orzeczenie w formie postanowienia na podstawie opisu wydarzenia sporządzonego przez sędziów prowadzących zawody niezwłocznie po otrzymaniu ich protokołu zawodów.

3. Sędzia główny turnieju wydaje orzeczenie o nałożeniu kary odsunięcia osób, o których mowa w ust. 1, od jednego do wszystkich zawodów mistrzowskich, objętych danym turniejem.

4. Orzeczenie, o którym mowa w ust. 2 i 3, obowiązuje od najbliższych zawodów w programie turnieju.

§ 45

Odwołania od postanowień porządkowych sędziego głównego turnieju

Od postanowienia sędziego głównego turnieju dotyczącego nałożenia kary odsunięcia od udziału w zawodach danego turnieju odwołanie nie przysługuje.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

§ 46

Ustalenie Regulaminu

Regulamin ustala Zarząd Związku w drodze uchwały.

§ 47

Prawo interpretacji postanowień Regulaminu

Prawo interpretacji postanowień Regulaminu przysługuje Zarządowi Związku.